



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

PLANO DE TRABALHO

APRENDIZAGEM

Lorena/SP - 2025



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 Organização Proponente:

| | |
|--------------------------|-------------------------------|
| Razão Social | Guarda Mirim de Guaratinguetá |
| CNPJ | 48.282.719/0001-99 |
| Data de Registro no CNPJ | 19/05/1977 |
| Endereço | Av. Vaz de Caminha, nº 87 |
| Bairro | Nova Guará |
| CEP | 12.515.490 |
| Município / UF | Guaratinguetá / SP |
| Telefone / Whatsapp | (12) 3125-1685 |
| E-mail | guarda_mirim@uol.com.br |
| Site | http:gmg.org.br |

1.2 – Representante legal da Organização Proponente:

| | |
|----------------------|--|
| Nome | Maria Alice Monteiro da Silva Pasin |
| CPF | 159.518.528-38 |
| RG | 2.275.035-6 |
| Órgão Expedidor | SSP / SP |
| Cargo | Presidente |
| Período de Mandato | 01 de maio de 2023 à 30 de abril de 2027 |
| Endereço | Avenida Pedro de Toledo, 161 apto 12 |
| Bairro | Vila Paraíba |
| CEP | 12.515-690 |
| Município / UF | Guaratinguetá / SP |
| Telefone | (12) 3125-1685 |
| Celular | (12) 99767-4105 |
| E-mail Institucional | guarda_mirim@uol.com.br |
| E-mail Particular | pasin_antonio@yahoo.com.br |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

1.3 – Responsável pela execução:

| | |
|--------------------|------------------------------|
| Nome | Tatiane Pinto da Silva |
| CPF | 278.584.988-43 |
| RG | 29.999.149-0 |
| Órgão Expedidor | SSP / SP |
| Cargo | Assistente Social |
| Formação | Serviço Social |
| Telefone / Celular | (12) 99721-1056 |
| E-mail | guardamirimssocial@gmail.com |

1.4 Identificação do Projeto / Atividade / Objeto

Objeto da Parceria: Programa de Socioaprendizagem com adolescentes e jovens.

Nome do Projeto: Programa de Socioaprendizagem.

Grupo Populacional Atendido:

Adolescentes e jovens na faixa etária de 14 a 24 anos e pessoas com deficiência sem limitação quanto à idade máxima, residentes do município de Lorena, em situação de vulnerabilidade material e/ou relacional. As formas de acesso se darão por: busca espontânea, encaminhamento do CRAS, CREAS e demais equipamentos da rede socioassistencial, Poder Judiciário e órgãos do SGD.

Meta Quantitativa:

A capacidade inicial de atendimento prevista é de 6 adolescentes e/ou jovens por mês, durante 16 meses, podendo ser ampliada, conforme aumento do orçamento e incremento da parceria, até perfazer o total de 100 (cem) aprendizes.

Abrangência Territorial:

A infraestrutura inicial de atendimento será a da sede de Guaratinguetá, município vizinho de Lorena. Com um número mínimo de contratações que seja igual ou superior a 50 (cinquenta) aprendizes, será possível a instalação da infraestrutura para o



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

desenvolvimento do Programa Socioaprendizagem no município de Lorena. Considerando a estrutura inicial, as atividades do programa ocorrerão em espaços com infraestrutura adequada, com salas de aula, sala de atendimento psicológico e social, sala administrativa, instalações sanitárias, com adequada iluminação, ventilação, conservação, privacidade, salubridade e limpeza;

A organização atuará em parceria estratégica com centros de referência de assistência social (CRAS) e escolas municipais, ampliando assim o seu impacto nas comunidades periféricas. Por meio de atividades culturais e socioeducativas, com o intuito de fortalecer os laços comunitários e familiares, promovendo o desenvolvimento integral dos participantes e a inclusão social.

1.5 Identificação da Execução:

Valor Total do Termo: R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais)

Fonte do Recurso: Orçamento Municipal.

Vigência: 16 meses, com cronograma de desembolso de 12 meses.

2. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

A implementação do Programa de Socioaprendizagem, que também viabilizará o desenvolvimento de mais 02 (dois) “PROJETOS” pela Guarda Mirim, vai além da empregabilidade e da geração de renda pois, também se destina à superação e/ou amenização das vulnerabilidades vivenciadas pelo segmento adolescente e jovem, como por exemplo:

- Evasão escolar;
- Insuficiência ou inexistência de serviços, projetos e programas na assistência social, educação ou trabalho para adolescentes e jovens;
- Insuficiência ou inexistência de vagas suficientes nas organizações da sociedade civil para atender adolescentes e jovens;
- A falta de apoio e orientação no contexto familiar;
- Ausência de execução de Políticas Públicas que possibilitem acesso, promoção e proteção desses adolescentes e jovens ofertando aos mesmos, alternativas para além da ofertada pelo mundo das drogas e tráfico;
- Efetivação quanto ao Art. 4º do Estatuto da Criança e do Adolescente;



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

O Programa de Socioaprendizagem da Guarda Mirim promove a integração dos adolescentes e jovens no mundo do trabalho, proporcionando uma formação político-cidadã, qualificação técnico-profissional e sócio comportamental que impacta e desconstrói uma situação de vulnerabilidade ou risco social que as vezes dura gerações naquele núcleo familiar. O plano político-pedagógico contempla mobilização, articulação, encaminhamento e monitoramento dos usuários, objetivando a inclusão e emancipação social.

Em consonância com o apresentado acima, a implementação do Programa de Socioaprendizagem no município de Lorena tem por finalidade desenvolver atividades prioritárias de atendimento e ações que favoreçam o pleno desenvolvimento das capacidades e potencialidades de seus usuários, com especial enfoque na formação educacional e profissional, para inclusão qualificada e protegida no mundo do trabalho (empregabilidade) a fim de que esses sejam protagonistas de suas histórias.

Ações e atividades que contribuem diretamente com cumprimento do disposto o Art. 4º do Estatuto da Criança e do Adolescente:



“É dever da família, da comunidade, da sociedade em geral e do Poder Público assegurar, com absoluta prioridade, a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao esporte, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e a convivência familiar e comunitária”
(Art. 4 - Estatuto da Criança e do Adolescente).

Dessa forma, o trabalho realizado por essa organização não apenas garante o direito à profissionalização e à inclusão no mundo do trabalho, o que já é de grande relevância, mas também promove a integração social.

3. JUSTIFICATIVA

A Guarda Mirim de Guaratinguetá possui abrangência intermunicipal, atuando a mais de 60 anos no município de Guaratinguetá. Destacamos que a proposta de implementar a Socioaprendizagem no município de Lorena e estendendo nosso atendimento aos adolescentes, jovens e famílias do Município, vem sendo discutida pela diretoria executiva desta organização há anos, em especial porque a organização recebe desde o encerramento das atividades da Guarda Mirim de Lorena - SP, há mais de 20 anos, constantes e crescentes ligações e pedidos de vagas para o Programa de Socioaprendizagem.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

Atuando em conformidade com o conjunto normativo que rege a Política Nacional de Assistência Social, da Educação e do Trabalho, a Guarda Mirim de Guaratinguetá atua na causa da inclusão social, qualificada e protegida de pessoas em situação de vulnerabilidade, prevenindo riscos sociais e pessoais, sem discriminação, de modo totalmente gratuito. As ofertas socioassistenciais promovem a integração ao mundo do trabalho, com proteção social e garantia de direitos, nos termos da Resolução do Conselho Nacional de Assistência Social/CNAS nº 33/2011.

A presente proposta de implementação do Programa de Socioaprendizagem no município de Lorena, justifica-se pelo cenário de enfrentamento de diversos desafios e questões que atingem o público adolescente, juvenil e suas famílias, tais como: violência, pobreza, drogadição, alcoolismo, desemprego, evasão escolar, falta de qualificação, trabalho infantil e outras, tornando as ações preventivas e de enfrentamento de grande interesse e relevância social.

Destacamos que a parceria com o Poder Público de Lorena e com a Iniciativa Privada na contratação de Aprendizes através da celebração de Termo de Fomento com a Organização Guarda Mirim de Guaratinguetá, viabilizará a abertura de vagas destinadas aos adolescentes e jovens de Lorena e possibilitará o atendimento e desenvolvimento das demais ações da Organização voltadas ao fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários, de Qualificação socioemocional e técnica, do trabalho integrado com a família, com os responsáveis e com toda rede do Sistema de Garantia de Direitos de Lorena, através de uma Ação Afirmativa, garantidora de Direitos Constitucionalmente previstos, assim como o efetivo desenvolvimento de uma Política Pública Preventiva e Intersertorial, com reflexos nas Políticas do trabalho, Educação e Assistência Social, especialmente voltada àqueles em situação de risco e/ou vulnerabilidade pessoal e/ou social.

A parceria é fundamental para sustentar e expandir com qualidade os serviços socioassistenciais vitais, atendendo à demanda essencial da população do município de Lorena/SP.

Em síntese, a análise social evidencia que para enfrentar esse desafio, é fundamental implementar políticas públicas integradas e eficazes, que promovam a inclusão social e a garantia dos direitos de todos os adolescentes e jovens.

4. OBJETIVO GERAL

- Realizar inclusão qualificada e protegida de adolescentes e jovens de 14 a 24



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

anos incompletos no mundo do trabalho.

Através da parceria na contratação de Aprendizes, a empresa e o poder público contribuirão diretamente para a formação integral desses jovens. Este processo engloba o desenvolvimento de competências e habilidades para o pleno exercício da cidadania e para o sucesso em suas futuras trajetórias profissionais.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ofertar espaço de acolhida e escuta.
- Contribuir para a manutenção e bom desempenho dos adolescentes no sistema educacional, despontando o valor que a formação educacional como base e o norte para uma nova vida.
- Propiciar espaços de conhecimento sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas, visando qualificação profissional.
- Oportunizar acesso à atividade prática em empresas parceiras da organização.
- Capacitar os usuários através de curso referente ao Arco Ocupacional Administração: a) Aprendizagem em Gestão, Atendimento, Qualidade e Serviços (Gestão).

6. METODOLOGIA

6.1 Estratégias Metodológicas

A condução da metodologia é realizada por equipe multidisciplinar (conforme descrito no item acima) e o atendimento ao adolescente/jovem segue as seguintes etapas, que ocorrem durante o decorrer do ano, em ciclos de atendimento:

1ª Etapa Inicial: Programa de Atendimento Preenchimento da “Ficha de Inscrição”, realizada pelo próprio adolescente/jovem, contendo além de dados pessoais, a motivação do mesmo para inclusão.

Imediatamente após à inscrição é realizado agendamento da 2ª etapa do processo de avaliação/triagem.



2ª Etapa – Entrevista Social: Realizada pela equipe técnica (assistente social e psicóloga), objetivando identificar as situações expressivas de vulnerabilidade material e/ou relacional, através das ações:



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

Atendimento Social da família: com elegibilidade de membro responsável, para detectar as demandas familiares e a vulnerabilidade existente.

Atendimento Psicológico do adolescente/jovem: para conhecimento das demandas pessoais, emocionais, familiares e sociais, mesmo daquelas não postas em palavras e que necessitam ser decodificadas, compreendidas e atendidas.

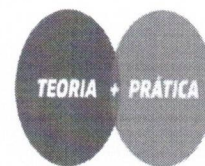
Os técnicos utilizam-se da abordagem sistêmica, constituindo o entendimento de que cada caso participa de um sistema mais amplo que envolve história familiar e social, inserção comunitária, violência estrutural, consciência coletiva e todas as relações nas quais o sujeito se constrói e é construído como ser social.



3ª Etapa – Efetivação da inclusão: As famílias ou jovens são comunicadas da concessão da vaga e informadas do prazo para efetivação da matrícula, e da documentação necessária.

4ª Etapa – Execução do Programa: O Programa de Socioaprendizagem é desenvolvido em dois ambientes correlacionados onde se desenvolve teoria e prática.

Destacando-se no que diz respeito ao Curso de Aprendizagem Profissional o disposto na Portaria nº 3.872/2023, do Catálogo Nacional de Programas de Aprendizagem – CONAP, que foi concebido com base na classificação do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. A carga horária do programa de socioaprendizagem é calculada a partir do curso de nível técnico correspondente, instituído pela Resolução nº 03/2008, da Câmara de Educação Básica do Conselho Nacional de Educação, e em consonância com a Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.



Nesse processo a GM torna-se formadora e empregadora do adolescente/jovem, realizando o devido registro em CTPS, bem como pelo recolhimento de todas as verbas trabalhistas e previdenciárias oriundas do Contrato de Trabalho. Os adolescentes têm direito a contrato por prazo determinado, salário mínimo/hora, férias acrescidas de 1/3 constitucional e o 13º salário, além de contarem tempo para a aposentadoria e serem segurados pelo INSS.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

ATIVIDADES SISTEMÁTICAS DO SETOR TÉCNICO

Atendimento Psicológico: ocorre quando identificada demanda excepcional, e quando avaliada necessidade de acompanhamento sistemático o adolescente é encaminhado para atendimento na rede socioassistencial do município.



- Acolhimento Social: técnica a disposição do usuário e família para acolhimentos pontuais das demandas advindas no cotidiano, passíveis a intervenção técnica.
- Acompanhamento escolar: bimestralmente são realizadas contatos com as escolas para acompanhamento do desenvolvimento escolar, no que diz respeito a desempenho e disciplina (realizado pela Coordenação Pedagógica da organização).

Acompanhamento da Supervisora da Aprendizagem prática: Ocorre através de acompanhamento sistemático dos aprendizes no que diz respeito ao desenvolvimento pessoal e profissional, visando detectar indicadores de promoção e peculiaridades de cada adolescente/jovem para a devida mediação.

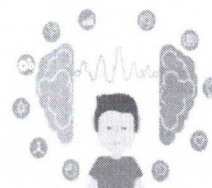
COM RELAÇÃO À PRÁTICA

Em posse das avaliações por parte da empresa, é realizado análise também do Ocorre nas empresas conveniadas, onde o aprendiz está por quatro dias da semana, por até 06 (seis) horas por dia.

Com relação à parte prática, a Supervisora da aprendizagem encaminha mensalmente ao setor responsável da parceira um formulário de avaliação que utiliza como ferramenta para identificar o desempenho das atividades práticas do aprendiz, o desempenho na parte teórica, desenvolvimento escolar e socioemocional visando aprimorar o progresso pessoal, social e profissional de cada Aprendiz.

COM RELAÇÃO À FORMAÇÃO TEÓRICA:

Acontece na Entidade Formadora, uma vez por semana, durante todo o tempo de contrato, com carga de 06 horas, onde os aprendizes frequentam o Curso da Aprendizagem Profissional de acordo com a área em que





GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

realizam a parte prática do Programa.

O programa é sistematizado e planejado com a construção de um plano político pedagógico, com acompanhamento técnico realizado por assistente social, psicóloga e coordenador pedagógico, que fazem a avaliação direta das atividades descritas no referido plano. O Plano Didático é estruturado conforme prevê o Catálogo Nacional de Programas de Aprendizagem – CONAP, e o conteúdo refere-se aos Arcos Ocupacionais em que a organização é habilitada e os Programas cadastrados e validados pelo Ministério do Trabalho e Emprego.

Os instrutores utilizam material didático, ferramentas e plataforma digital e interativa para aprofundar o conteúdo das aulas e tornar os Aprendizes motivados e interessados, dotando-os de competências e habilidades que permitam que o conhecimento seja aplicado em sua vida laboral.



A organização conta com plataforma digital do Sistema ESPRO (Ensino Social Profissionalizante) para o desenvolvimento do conteúdo previsto no Programa.

Pela plataforma digital, o aprendiz pode ter acesso conteúdo de vídeo aulas e atividades diversas, sempre com a presença física do Instrutor responsável pelo conteúdo. O material didático do Programa de Socioaprendizagem foi elaborado em parceria com Sistema ESPRO, proporcionando acessibilidade e condições de aprendizagem para diferentes públicos. A dinâmica dos encontros considera um currículo ativo, tendo como ferramentas: Quadros interativos; Fóruns e Quizes; Reuniões Virtuais; Apresentações; Monitoramento de presença e atividades; Avaliação contínua; Busca ativa de conhecimento em meios digitais.

O desenvolvimento do Programa de aprendizagem, nos termos da Lei 10.097/2000 e da Portaria 3.872/2024, ocorre 90% (noventa por cento) na modalidade presencial do Adolescente Aprendiz. A formação inicial, antes do ingresso do Aprendiz na parte prática do Programa acontece na modalidade EAD, nos termos do artigo 21, parágrafo 2º, sendo disponibilizados os equipamentos, acesso à internet e suporte presencial referente ao acompanhamento das aulas fornecidas, sem qualquer tipo de ônus para os aprendizes. Informamos ainda, que para aqueles que possuem qualquer restrição de acesso à internet ou equipamentos, a organização oferece 2 (dois) laboratórios de informática com 45 computadores.

Abaixo segue a descrição do Curso que será realizado na Parceria com o Poder



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

Público contendo: escolaridade mínima, perfil público/aprendiz, idade mínima e máxima, resumo, objetivo geral e a área que o arco faz articulação:

APRENDIZAGEM EM GESTÃO, QUALIDADE, ATENDIMENTO E SERVIÇOS:

Escolaridade mínima: Fundamental completo.

Idade mínima: 14 anos (completos) - Idade máxima: 24 anos (incompletos)

Perfil do público: Ter entre 14 (quinze) anos completos e 24 (vinte e quatro) anos incompletos; estar regularmente matriculado em Unidades Escolares da Rede Pública de Ensino, nas séries do Ensino Médio, ou já ter concluído o Ensino Médio.

Preferencialmente oriundo de famílias de baixa renda. Os indicadores de vulnerabilidade social são importantes para a composição do perfil dos participantes, enunciando a necessidade de ações sociais de impacto para a legitimidade cidadã, enquanto pessoa, profissional e sujeito transformador da sociedade, que é o caso dos jovens.



RESUMO DO CURSO:

O ingresso em um mundo do trabalho tão acirrado e modificado pelas crises econômicas de âmbito nacional e internacional está diretamente relacionado à aquisição de novas competências por parte dos profissionais, principalmente das que decorrem em grande parte dos avanços da ciência e da tecnologia. A existência de profissionais nas áreas de gestão, qualidade, atendimento e serviços passa por, além de conhecimentos de informática, uma visão mais abrangente e holística do funcionamento da organização, na qual ter conhecimento de um dado implica também na compreensão de sua importância estratégica para todas as áreas funcionais.

Desta forma, justifica-se a necessidade de oferecer um programa de aprendizagem que aborda, de forma atualizada, os conhecimentos necessários à área de gestão, qualidade, atendimento e serviços por meio de metodologias ativas que centralizam os jovens no processo de ensino e aprendizagem.

Com isso, os jovens têm a oportunidade de adquirir competências pessoais, relacionais, produtivas e cognitivas indispensáveis para o mercado de trabalho, constituindo ação social capaz de transformá-los em protagonistas de suas próprias histórias, bem como



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

auxiliar o mercado a encontrar profissionais que atendam às suas exigências.

O programa de aprendizagem em gestão, qualidade, atendimento e serviços foi desenvolvido e é monitorado pela gestão socioeducacional da Guarda Mirim de Guaratinguetá e consiste em uma qualificação teórica a jovens de 14 a 24 anos, ministrada por instrutores com alta qualificação profissional que atuam com a missão de construir conhecimentos a partir de valores que contribuam para formação ética e cidadã dos aprendizes.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

Plano de Aula

| Gestão, Atendimento, Qualidade e Serviços - 6h | | |
|---|--------------------------|---|
| Etapa Inicial | | |
| Quantidade de Encontros Virtuais | Módulos | Conteúdos |
| 2 | Legislação trabalhista | Lei da aprendizagem; ECA e Estatuto da Juventude |
| | | Direitos trabalhistas e previdenciários |
| 2 | Cultura organizacional | Introdução, elementos e a importância da cultura organizacional |
| | | O papel dos colaboradores no desenvolvimento e manutenção da cultura organizacional |
| 2 | Linguagens e comunicação | Como se comunicar no ambiente corporativo. Linguagem formal e informal. Linguagem corporal |
| | | Uso dos canais de comunicação e interação no ambiente corporativo |
| 1 | Postura profissional | Conceitos básicos de postura profissional e a importância da postura profissional no ambiente de trabalho |

| Etapa Básica | | |
|--|--------------------------------|--|
| Quantidade de Encontros Presenciais | Módulos | Conteúdos |
| 6 | Comunicação Assertiva | Elementos da comunicação |
| | | Linguagem, língua e variações linguísticas |
| | | Comunicação empresarial |
| 6 | Cultura Digital | Introdução à cultura digital. Planilhas eletrônicas: Excel; planilhas google; outras planilhas |
| | | Editores de texto: word; google docs. |
| | | Editores de apresentação: Power point; apresentação google; outros editores |
| 6 | Conhecendo o Mundo do Trabalho | Evolução do trabalho, diferentes setores e áreas de atuação |
| | | Desenvolvimento pessoal e profissional direitos e deveres trabalhistas, ética profissional |
| | | Ética, comportamento digital e desenvolvimento contínuo de habilidades |
| 6 | Vida Saudável | Saúde individual: Qualidade de vida no mundo do trabalho |
| | | Normas regulamentadoras no mundo do trabalho |
| | | Saúde e segurança no trabalho |
| 6 | Introdução ao Empreendedorismo | Introdução ao empreendedorismo |
| | | Identificação de oportunidades e ideias de negócios |
| | | Modelos de negócio e plano de negócios |
| 6 | Educação Financeira | Números e operações básicas. Grandezas razões e proporções |
| | | Juros simples e compostos. Regra de três simples e composta e porcentagem |
| | | Ferramentas e recursos de educação financeira |
| 6 | | Introdução ao cooperativismo |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

| | Cooperativismo e empreendedorismo auto gestor | O papel das cooperativas no desenvolvimento local e regional Tecnologias para otimizar processos no empreendedorismo, inovação social |
|-------------------------------------|---|---|
| 6 | Economia verde e azul | Definição e conceitos fundamentais, contextualização histórica e evolução Políticas públicas relacionadas a economia verde e azul, instrumentos legais e regulatórios Fontes de energia renovável, inovação em tecnologias verdes, gestão de resíduos |
| 6 | Novas tecnologias no mundo do trabalho | Introdução às novas tecnologias: inteligência artificial, big data, internet das coisas, blockchain, etc. O futuro das novas tecnologias no trabalho Segurança da informação |
| Etapas Específicas | | |
| Quantidade de Encontros Presenciais | Módulos | Conteúdos |
| 6 | Fundamentos de Administração | Introdução às teorias administrativas Funções da administração Teoria clássica da administração e das relações humanas |
| 6 | Gestão da Qualidade | Introdução à gestão da qualidade. Ferramentas de qualidade Plano de gerenciamento da qualidade Normas e processos de certificação de qualidade |
| 6 | Plano de Carreira | Autoavaliação de habilidades e interesses Definição de metas de carreira. Elaboração do plano de vida e carreira |
| 6 | Gestão de Recursos Humanos | Políticas de recursos humanos Recrutamento e seleção Avaliação de desempenho e feedback |
| 6 | Administração de Pessoal | Rotinas de departamento pessoal. Indicadores de departamento pessoal. Contrato de trabalho e jornada de trabalho Cálculos trabalhistas e rescisão de contrato de trabalho |
| 6 | Gestão de Documentos | Princípios da gestão documental. Tipos e classificação e organização de documentos Armazenamento, preservação e técnicas de arquivamento Políticas e procedimentos documentais. Descarte e eliminação de documentos |
| 6 | Atendimento | Habilidades para o profissional de atendimento Tipos de atendimento. Gestão de conflitos no atendimento Código de Defesa do Consumidor |
| 6 | Gestão de Vendas | Técnicas de negociação e prospecção de clientes Gestão das vendas Vendas e e-commerce |
| 6 | Estruturando um Negócio | Definição de estrutura organizacional, aspectos legais e regulatórios |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

| | | |
|---|--------------------|---|
| 6 | Logística | Desenvolvimento de planos de negócios |
| | | Organização financeira para o negócio |
| | | Conceitos e definições de logística |
| | | Cadeia de suprimentos |
| | | Gestão de estoque |
| 6 | Marketing | Fundamentos de marketing e pesquisa de mercado |
| | | Segmentação e posicionamento. Mix de marketing (produto, preço, praça e promoção) |
| | | Branding e marketing digital |
| 6 | Gestão de Serviços | Introdução ao mercado de serviços |
| | | Gestão de contratos |
| | | Fundamentos de custos, preços e orçamentos |

| Etapa | Número de Encontros | Carga Horária |
|---|----------------------------|----------------------|
| Etapa Inicial | 7 | 42h |
| Etapa Intermediária/Básica 3 horas | 54 | 162h |
| Etapa Intermediária/Específica 3 horas | 72 | 216h |
| Total | 133 | 420h |

OBJETIVOS GERAIS:

Formar e capacitar adolescentes com conhecimentos e competências gerais para o exercício de atividades produtivas e inserção no mundo do trabalho com economia globalizada, em transformação e modernização. Desenvolver potencialidades na soma de qualidades técnicas e humanas para realizar atividades nas organizações nos diversos setores. Estimular o desenvolvimento crítico perante situações de ordem familiar, social e econômica. Garantir direito ao permanente desenvolvimento de aptidões para vida social e profissional. Propiciar situações de vivências práticas por meio de metodologias ativas que promovam a aquisição de competências pessoais, relacionais, produtivas e cognitivas.

Articulação com outras áreas: Administração, logística, qualidade, seguros, comércio e varejo, produção, educação, saúde, finanças, comunicação e serviços.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

METODOLOGIA OPERACIONAL

| OPERACIONALIZAÇÃO | TRABALHO SOCIAL | AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS | DESCRIÇÕES DAS ATIVIDADES | IMPACTO SOCIAL ESPERADO |
|-------------------------|--|--|---|--|
| Formação Inicial | Preparação para o mundo do trabalho com duração de 42h horas semanais. | O desenvolvimento pessoal e estruturação do projeto de vida, com base na convivência social, participação cidadã e no mundo do trabalho. | Serão realizadas na plataforma ESPRO com acompanhamento do coordenador pedagógico, durante 07 dias, com carga horária de 6 horas diárias. | Desenvolvimento de aptidões para vida social e profissional. |
| Prática | Inclusão no mundo de trabalho em atuação direta na área administrativa | Praticar os conteúdos da aprendizagem nas tarefas necessárias à formação prática | Atuará no atendimento e serviços administrativos na Câmara Municipal de Guaratinguetá: 4 dias na semana, 6 horas por dia | Realizar 1.288 horas de atividades práticas na área administrativa |
| Teórica | Formação referente ao curso do Arco relacionado à sua contratação. | O conhecimento técnico na formação relacionada ao curso do Arco específica para exercício profissional. | Encontros formativos de conteúdo básico e específico da área de formação. | Desenvolver potencialidades na soma de qualidades técnicas e humanas para realizar atividades nas organizações nos diversos setores. |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

6.2 Capacidade Técnica da Organização

A Guarda Mirim de Guaratinguetá foi fundada em 31 de março de 1965 por um grupo de cidadãos que buscava integrar a formação socioeducacional e o desenvolvimento de potencialidades em adolescentes e jovens, muito antes das conquistas de direitos previstos na Constituição Federal e no Estatuto da Criança e do Adolescente.

A GMG atua em conformidade com as normativas da Política Nacional de Assistência Social, prestando atendimento prioritário na Proteção Social Básica aos usuários descritos na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). De forma intersetorial, a instituição também se alinha às políticas do Estatuto da Criança e do Adolescente, da Lei da Aprendizagem e da Educação.

Com 60 anos de atuação, a organização é pioneira no investimento em adolescentes e jovens por meio do trabalho social em rede, em parceria com a sociedade civil, empresas privadas, órgãos públicos e voluntários. O objetivo é prevenir situações de riscos sociais e pessoais, contribuindo para a superação de vulnerabilidades sociais.

A Guarda Mirim de Guaratinguetá oferece o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, denominado "CRESCER", em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social, que acolhe 60 adolescentes de 15 a 17 anos em situação de risco e vulnerabilidade social. Além disso, a instituição oferta o projeto "Formação para o Mundo do Trabalho" - FMT, que prepara 60 adolescentes e jovens por turmas para o mundo do trabalho, a cada quatro meses aproximadamente.

O projeto FMT surge da necessidade de garantir o acesso e a qualidade do ensino para adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade. Dados concretos validam essa urgência, que encontra respaldo direto no Art. 53 do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Esse artigo é claro ao assegurar o direito à educação para o pleno desenvolvimento, a preparação para o exercício da cidadania e a qualificação para o trabalho.

A empregabilidade para adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade não é apenas uma meta do projeto FMT, é um pilar fundamental por diversas razões:

Redução da vulnerabilidade social: A qualificação para o trabalho e a inserção no mercado formal oferecem uma alternativa concreta a situações de risco como abandono, negligência e exposição ao tráfico de drogas. O emprego digno é uma barreira protetora.

Promoção da autonomia e cidadania: O acesso ao trabalho proporciona aos jovens os meios para construir sua autonomia financeira e participar ativamente da sociedade como cidadãos plenos, saindo da dependência e conquistando sua própria voz.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

Desenvolvimento de habilidades e competências: Programas de formação profissional e empregabilidade não só desenvolvem habilidades técnicas, mas também competências socioemocionais cruciais, como responsabilidade, trabalho em equipe e comunicação. Essas são habilidades que perduram e são essenciais para o sucesso na vida pessoal e profissional.

Melhora da autoestima e perspectiva de futuro: A oportunidade de ingressar no mundo do trabalho e vislumbrar um futuro profissional eleva a autoestima dos jovens, combatendo o ciclo de desesperança e desmotivação frequentemente associado à vulnerabilidade social. É um convite à esperança e ao planejamento.

Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos (SGD): Ao capacitar e inserir jovens no mundo do trabalho, o projeto FMT contribui diretamente para o fortalecimento do SGD, assegurando o cumprimento do direito à qualificação para o trabalho, conforme recomendado pelo ECA. O projeto não é apenas um auxílio, é um direito sendo cumprido.

Impacto socioeconômico: A inserção de adolescentes e jovens no mundo do trabalho impulsiona a economia local e contribui para a redução das desigualdades sociais a longo prazo. Investir na empregabilidade é investir no futuro de toda a comunidade.

Há também o programa de Aprendizagem em parceria com a Secretaria Municipal de Administração, que atende 160 aprendizes que realizam a parte prática em empresas parceiras e participam do Curso de Aprendizagem na Guarda Mirim.

O Programa de Aprendizagem é desenvolvido em dois ambientes correlacionados onde acontecem teoria e prática. Destacando-se no que diz respeito ao Curso de Aprendizagem Profissional o disposto na Portaria nº 3.872/2024, do Catálogo Nacional de Programas de Aprendizagem – CONAP, que foi concebido com base na classificação do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. A carga horária do programa de aprendizagem é calculada a partir do curso de nível técnico correspondente, instituído pela Resolução nº 03/2008, da Câmara de Educação Básica do Conselho Nacional de Educação, e em consonância com a Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

Quando o aprendiz é incluído no Programa de Aprendizagem a GMG torna-se empregadora do adolescente e/ou jovem realizando o devido registro em CTPS, bem como pelo recolhimento de todas as verbas trabalhistas e previdenciárias oriundas do Contrato de Trabalho. Os adolescentes têm direito a contrato por prazo determinado, salário mínimo/hora, férias acrescidas de 1/3 constitucional e o 13º salário, além de contarem tempo para a aposentadoria e serem segurados pelo INSS.

O programa é sistematizado e planejado com a construção de um plano político



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

pedagógico com acompanhamento técnico pela supervisora de Aprendizagem prática e coordenador pedagógico.

Em relação as parcerias com o Poder Público, podemos citar: Termos de Fomento nº 04/2025 celebrado entre a Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá; A OSC também mantém parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) para execução do SCFV, por meio do Termo de Colaboração nº 04/2022 desde 01 de abril de 2022 até 31 de dezembro de 2025, dentre outros.

Essa trajetória é marcada pelo reconhecimento e respeito por toda a contribuição à comunidade local.

A organização conta com a seguinte estrutura física:

| ESTRUTURA FISICA | | |
|------------------|---|----------------------|
| Nº | Especificação | Quantidade existente |
| 01 | Recepção | 01 |
| 02 | Salas Socioeducativas | 03 |
| 03 | Sala Multiuso (grande) | 01 |
| 04 | Laboratórios de Informática | 02 |
| 05 | Sala de Educadores e Professores | 01 |
| 06 | Salas de Atendimento Social e Psicológico (individuais) | 02 |
| 07 | Sala de Coordenação Geral | 01 |
| 08 | Sala de Coordenação Pedagógica | 01 |
| 09 | Sala RH | 01 |
| 10 | Secretaria | 01 |
| 11 | Biblioteca | 01 |
| 12 | Cozinha | 01 |
| 13 | Refeitório | 01 |
| 14 | Pátio para eventos e atividades recreativas | 01 |
| 15 | Vestiário Feminino | 01 |
| 16 | Vestiário Masculino | 01 |
| 17 | Piscina semiolímpica | 01 |
| 18 | Banheiros | 03 |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

6.3 Composição da Equipe Responsável pela Execução do Objeto

| Número de profissionais | Função | Carga Horária Semanal | Formação | Regime Trabalhista |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 01 | Coordenação Geral/Advogado | 20 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Assistente Administrativo | 39 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Aux. Serviços Gerais | 39 horas | Ensino Fundamental Completo | CLT |
| 01 | Supervisora de RH | 39 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Educadora Social / Instrutora | 4 horas / conforme hora do módulo | Graduação | CLT |
| 01 | Educador Social / Instrutor | 4 horas / conforme hora do módulo | Tecnólogo em Gestão da Informação | CLT |
| 01 | Educadora Social | 4 horas | Graduação | CLT |
| 01 | Professor | conforme hora do módulo | Graduação | CLT |
| 01 | Professor | conforme hora do módulo | Tecnólogo em Gestão Empresarial | CLT |
| 01 | Professor | conforme hora do módulo | Graduação | CLT |
| 01 | Professor | conforme hora do módulo | Graduação | Prestador de Serviços |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

| | Assistente Social (Programa de Atendimento) | variável | Graduação | Prestadora de Serviço |
|----|--|----------|--------------------------------|--------------------------|
| 01 | Aux. Serviços Gerais | 32 horas | Ensino Fundamental Completo | CLT |
| 01 | Coordenador Pedagógico | 39 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Psicóloga | 24 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Assistente Social | 30 horas | Graduação | CLT |
| 01 | Analista de Compliance | 20 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Psicóloga | 8 horas | Pós Graduação | CLT |
| 01 | Coordenadora de Projeto | 30 horas | Graduação | CLT |
| 01 | Coordenador Artístico | 6 horas | Graduação | CLT |
| 01 | Motorista | 39 horas | Ensino Médio Incompleto | CLT |
| 01 | Professor | 6 horas | Bacharel em Educação Física | CLT |
| 01 | Aux. Administrativo | 39 horas | Ensino Médio Completo | CLT |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

6.3.1 Atuação em Rede

A fim de assegurar a integralidade da proteção social e o atendimento pleno às demandas familiares, a GMG mantém uma sólida articulação em rede, pois, acredita na importância dessa estratégia para definir o fluxo de encaminhamento e as responsabilidades de cada órgão em situações de risco ou violação de direitos.

- Participação como ouvinte no Conselho de Direitos da criança e do adolescente (CMDCA);
- Participação como ouvinte no Conselho Municipal da Assistência Social (CMAS);
- A articulação sistemática continuará sendo realizada por meio dos técnicos de referência com os equipamentos da rede de atendimento municipal, CRAS, CREAS, Conselho Tutelar e os demais atores do Sistema de Garantia de Direitos (SGD).
- Acompanhamento das ações dos Conselhos de direitos em outros níveis estadual e nacional;
- Associação e participação ativa do dirigente da organização na Federação Brasileira de Associações Socioeducacionais de Adolescentes (FEBRAEDA);

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – OBJETIVOS, METAS, AÇÕES, PRAZOS, RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES

| Quadro de Metas e Indicadores | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| Objetivos | Metas | Ações | Período (Início e Término) | Resultados Esperados | Indicadores e Meios de Comprovação |
| Ofertar espaço de acolhida e escuta. | Assegurar que 75% dos aprendizes sintam-se acolhidos, seguros para expressar dúvidas, preocupações e necessidades de suporte. | Criação de Espaços de Acolhida e Escuta | Durante o tempo de contrato. | Aumento da confiança dos aprendizes no enfrentamento de suas vulnerabilidades. | Participação dos adolescentes e jovens através de fotos, chamadas e pesquisas. |
| Contribuir para a manutenção e bom desempenho dos adolescentes no sistema educacional, despontando o valor que a formação educacional como base e o norte para uma nova vida. | Acompanhar o desempenho escolar dos adolescentes e jovens no Ensino regular | Realização de parcerias com escolas para monitoramento de dados referentes a evasão escolar e baixo desempenho. | De acordo com a data de início e término do contrato de trabalho. | atingir 100% de combate a evasão escolar e aproveitamento/frequência com indicador de 80% de desempenho satisfatório. | Reuniões com adolescentes, jovens e responsáveis; solicitação de informação das escolas/diretoria de ensino; |
| Propiciar espaços de conhecimento sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas, visando qualificação profissional. | Ofertar a formação inicial para 06 adolescentes e jovens no Arco Ocupacional Administração. | Realizar cadastro, monitoramento e auxílio da frequência e das atividades a serem desenvolvidas na Plataforma EAD. | Sete dias iniciais do contrato de trabalho. | Garantir o acesso dos adolescentes e jovens a plataforma EAD e a conclusão do curso de formação inicial. | Verificação de relatórios de presença e desempenho fornecidos pela empresa gestora da plataforma (ESPRO). |
| Oportunizar acesso à atividade prática em empresas parceiras da organização. | Ofertar oportunidades a 06 adolescentes/ jovens para realização da parte prática referente ao programa de socioaprendizagem garantido todos os direitos previstos na C.L.T | Analisar o perfil do adolescente e jovem para atender a expectativa da empresa parceira. | 30 dias antes do início do contrato de trabalho | Garantir que 100% dos adolescentes e jovens garantam entrada protegida no mercado de trabalho | Geração de contratos de trabalho dos adolescentes e jovens. |
| Capacitar os usuários através de curso referente ao Arco Ocupacional Administração: Aprendizagem em Gestão, Atendimento, Qualidade e Serviços (Gestão). | Ofertar formação técnico-profissional para até 06 adolescentes/ jovens no Arco Ocupacional Administração | Aulas com metodologias ativas, fornecendo ao aprendiz o conhecimento teórico necessário para o desenvolvimento das atividades práticas. | De acordo com a data de início e término do contrato de trabalho | atingir, no mínimo, 80% de frequência na formação; atingir 80% de avaliação de desempenho na parte prática satisfatória | Lista de Presença; Avaliação de Desempenho Mensal da Parte prática; Pesquisa satisfação; fotos; Documentos adicionais quando necessário. |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

8. PREVISÃO DE RECEITAS

| Referência | Valor | Fonte |
|------------------|----------------|-----------|
| Termo de Fomento | R\$ 210.000,00 | Municipal |

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive mark.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O valor total do desembolso é de R\$ 210.000 (duzentos e dez mil reais) que poderá ser pago em uma única parcela, no início do Termo de Fomento, ou, conforme Cronograma de Desembolso abaixo ao longo de 12 meses. Para a realização das atividades e despesas detalhadas no Plano de Aplicação, o prazo será de 16 meses em consonância com o Contrato de Trabalho de Aprendizagem, nos termos da normas legais aplicáveis.

| CUSTEIO | Mês 01 | Mês 02 | Mês 03 | Mês 04 | Mês 05 | Mês 06 | Mês 07 | Mês 08 | Mês 09 | Mês 10 | Mês 11 | Mês 12 | TOTAL |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| RH | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 17.144,80 | R\$ 205.737,60 |
| Outras despesas de custeio | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 355,20 | R\$ 4.262,40 |
| Total Geral | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 17.500,00 | R\$ 210.000,00 |



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

10. ESTIMATIVA DE DESPESAS

Informamos que as demais despesas incidentes na realização do Termo de Fomento para a implementação de Programa de Aprendizagem Profissional, nos termos da Lei Federal 10.097/2000, conforme abaixo elencado, serão efetivadas em contrapartida de recursos próprios pela Organização Guarda Mirim.

- Exames médicos do trabalho;
- Uniforme;
- Material didático e plataforma de ensino;
- Recursos Humanos conforme 6.3 do presente Plano de Trabalho;
- Tributos e impostos e demais direitos trabalhistas e previdenciários incidentes.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive mark.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

11. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

TERMO DE FOMENTO

DEPESA GERAL: CUSTEIO Aprendizizes + Recursos Humanos + deslocamento (ida e volta) formação teórica

FONTES DE RECURSOS: MUNICIPAL

CONTA BANCÁRIA:
C/C 1.918-6 – Banco
Brasil

| DEPESA/MÊS | MÊS 1 | MÊS 2 | MÊS 3 | MÊS 4 | MÊS 5 | MÊS 6 | MÊS 7 | MÊS 8 | MÊS 9 | MÊS 10 | MÊS 11 | MÊS 12 | MÊS 13 | MÊS 14 | MÊS 15 | MÊS 16 | TOTAL |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| Salário de 06 Aprendizizes | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 6.416,90 | RS 102.670,40 |
| Psicóloga/Supervisora da Aprendizagem Prática | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 4.400,00 | RS 70.400,00 |
| Auxiliar de Serviços Gerais | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 2.041,70 | RS 32.667,20 |
| Vale transporte para formação teórica | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 266,40 | RS 4.262,40 |
| TOTAL | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 13.125,00 | RS 210.000,00 |

Obs. 1: O valor do salário de 1 aprendiz é: R\$ 1.069,48 (um mil e sessenta e nove reais e quarenta e oito centavos).

Obs. 2: O valor de 1 vale transporte é: R\$ 5,55 (cinco reais e cinquenta e cinco centavos). Considerando que cada aprendiz utilizará 2 por semana para participar da Formação Teórica, o valor mensal de 6 aprendizes é igual a: $((R\$ 5,55 \times 2) \times 4) \times 6 = R\$ 266,40$.



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Destacamos que a organização possui capacidade de atendimento imediata para até 100 adolescentes e jovens do município de Lorena, como Aprendizes, conforme META QUANTITATIVA constante do presente Plano.

Informamos também, que a organização desenvolve outros projetos e programas de promoção e integração ao Mundo do Trabalho, nos termos da Resolução 33/2011 do CNAS e da Lei Complementar 187/2023 que antecedem o encaminhamento dos atendidos para o mundo do trabalho como aprendizes.

Dessa forma, cada Aprendiz contratado gera a oportunidade para mais um adolescente/jovem, de ingressar na entidade e se preparar, para futura substituição. Vale dizer, portanto, que os 06 Aprendizes objetos deste Termo de Fomento, darão oportunidade para mais 06, matriculados em outro projeto.

13. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da organização da sociedade civil proponente, declaro, para os devidos fins, sob as penas da lei, que INEXISTE qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer outro órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que impeça a celebração da Parceria na forma deste Plano de Trabalho.

Guaratinguetá, 04 de dezembro de 2025.



Maria Alice Monteiro da Silva Pasin
Presidente
CPF: 159.518.528-38



GUARDA MIRIM DE GUARATINGUETÁ

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

BRASIL. *Estatuto da criança e do adolescente*: lei n. 8.069, de 13 de julho de 1990, e legislação correlata. 9. ed. Brasília: Câmara dos Deputados. CEDECA – RJ/2017 (versão atualizada). Disponível em: https://www.chegadetrabalho infantil.org.br/wp-content/uploads/2017/06/LivroECA_2017_v_05_INTERNET.pdf. Acesso em: 17/01/2022.

BRASIL. Plano Nacional de Convivência Familiar e Comunitária - PNCFC. Brasília, DF: Ministério do Desenvolvimento e Combate a Fome, 2006. Disponível em: <https://www.gov.br/participamaisbrasil/pncfc>. Acesso em: 31 de Outubro de 2025.

Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Brasília: MDS, 2009c. Disponível em: <http://aplicacoes.mds.gov.br/snas/documentos/livro%20Tipificaca%20Nacional%20-%202020.05.14%20%28ultimas%20atualizacoes%29.pdf>. Acesso em: 12/01/2022.

SÃO PAULO (Estado). SEADE, Fundação. *SEADE População*. Disponível em: <https://populacao.seade.gov.br/evolucao.populacional-esp/>. Acesso em: 21 jan. 2022.

14. . ANÁLISE PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- APROVADO**
- REPROVADO**

DATA: ____ / ____ / ____

Nome Completo:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____